

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 2  
От «22» октября 2018 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ №11»  
Р.Р.Беляева  
Введено в действие  
Приказом № 309  
От «22» октября 2018 г.

Согласовано  
с советом родителей  
Протокол № 2  
От «22» октября 2018 г.

Согласовано  
С Ученическим советом  
Протокол № 2  
От «22» октября 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о детском общественном объединении «Ученический совет 11 школы» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» г.Альметьевска Республики Татарстан

### 1. Общие положения

1.1. Деятельность ДОО «Ученический совет 11 школы» регламентируется Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", законом РФ от 10.07.1992 N 3266-1 (ред. от 12.11.2012) "Об образовании".

1.2. ДОО «Ученический совет 11 школы» (далее - «Ученический совет») является добровольным, выборным органом ученического самоуправления школы.

1.3. Ученический совет действует на основании действующего законодательства РФ и настоящего Положения.

### 2. Цель и задачи Ученического совета:

Цель: создание условий для социализации личности.

Задачи Ученического совета:

- Реализация прав обучающихся на участие в самоуправлении образовательным учреждением;
- формирование навыков управления образованием на уровне ученика, класса, школьного коллектива;
- привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами;
- Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
- Развитие творческого потенциала и интеллектуальных способностей школьников;
- Развитие лидерских качеств учащихся;
- Сохранение и продолжение школьных традиций.

### 3. Организация деятельности Ученического совета.

Взаимодействие с администрацией школы.

3.1. Ученический совет - постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Ученический совет является добровольным выборным представительным органом, члены Ученического совета избираются на классных собраниях 2-11 классов в начале сентября каждого года (не менее 2 учащихся из класса - депутат от класса и заместитель депутата). В классах рекомендуется назначить ответственных по направлениям деятельности Ученического совета.

3.2. В состав Ученического совета входят учащиеся (далее - депутаты) от каждого 2-11 класса, выборные 7 министров из учащихся 8-11 классов, возглавляющие направления деятельности Ученического совета из п. 3.3., желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

3.3. Ученический совет выполняет свои функции по следующим направлениям (приложение 1):

- образовательное направление - «Министерство образования»;
- спортивно-оздоровительное направление - «Министерство здравоохранения и спорта»;
- социально-общественное направление - «Министерство работы с детскими объединениями»;
- информационно-просветительское направление - «Министерство печати и информации»;
- культурно-нравственное направление - «Министерство труда и правопорядка»;
- экологическое направление - «Министерство экологии»;
- досуговое направление - «Министерство культуры и досуга»

3.4. Во главе Ученического совета стоит Президент, учащийся из числа учеников 8-11 классов, избранный в сентябре всеобщим голосованием учащихся 2-11 классов, учителей и сотрудников школы на один год.

3.5. Ученический совет собирается регулярно (не реже 1 раза в месяц), допускаются чрезвычайные незапланированные заседания.

3.6. Решения Ученического совета принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании (50% членов Ученического совета достаточно для принятия решения). Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, а при необходимости до коллектива учащихся школы, родителей.

3.7. Ученический совет работает по плану, который обсуждается и принимается в начале года и плану, который составляется в начале каждого месяца.

3.8. Основные формы работы Ученического совета:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые);
- дискуссии, диспуты;
- конкурсы; деловые игры и другие...

3.9. Ученический совет инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, уроков здоровья и др.).

3.9.1. Взаимодействие Ученического совета с администрацией школы осуществляется выборным президентом, а во время его отсутствия, его заместителем. Президент имеет право:

- участия и голоса на собраниях Родительского комитета школы;
- участия и голоса на заседаниях Педагогического совета;
- предоставляет на рассмотрение и согласование Ученического совета локальные нормативно-правовые акты школы

3.9.2. Обучающиеся вправе ходатайствовать перед администрацией школы о проведении дисциплинарного расследования деятельности преподавателей, воспитателей и других работников образовательного учреждения, которые нарушают или ущемляют права ребенка.

3.9.3. Если обучающиеся не согласны с решением администрации образовательного учреждения, они вправе через своих выборных представителей обратиться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы. В первую очередь, к числу уполномоченных органов относятся комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав, уполномоченные по правам человека в субъектах РФ, Министерство образования, комитет по образованию в структуре органов местного самоуправления.

#### 4. Права членов Ученического совета

Министры и депутаты Ученического совета имеют право:

- 4.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.
- 4.2. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Ученического совета,
- 4.3. Привлекать школьников к организации мероприятий и праздников соответственно плану воспитательной работы ОУ.
- 4.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц ОУ, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.
- 4.5. Размещать на территории ОУ информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.6. Входить в состав Жюри конкурсов, проводимых в ОУ.
- 4.7. Вносить на рассмотрение администрации ОУ предложения о поощрении активных учащихся.
- 4.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).
- 4.9. Каждый член Ученического совета имеет возможность выступить на заседании, предварительно уведомив об этом через депутата класса

#### 5. Общие обязанности министров и депутатов

Ученического совета (подробно о каждом в п. 9)

- 5.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.
- 5.2. Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.
- 5.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления в отведенных для этого местах и в школьных средствах массовой информации
- 5.4. Регулярно вести соответствующую документацию.
- 5.5. Депутаты Ученического совета обязаны:
  - принимать активное участие в деятельности Ученического совета;
  - быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
  - оперативно доводить всю необходимую информацию и решения заседаний Ученического совета до классов, классных руководителей, до каждого ученика;
  - принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
  - решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;
  - оказывать содействие на защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением.

#### 6. Документация и отчетность Ученического совета

- 6.1. План работы Ученического совета составляется на весь учебный год согласуясь с планом

воспитательной работы ОУ, а также на месяц на плановом заседании.

6.2. Анализ деятельности Ученического совета формируется работе в конце учебного года.

6.3. Все решения Ученического совета оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

## 7. Символика Ученического совета

7.1. Существует символ (Приложение 1), девиз и значки для каждого члена Ученического совета, которые вручаются на торжественной линейке при инаугурации президента.

## 8. Права и обязанности и основных должностных лиц Совета

8.1. Обязанности:

8.1.1. Президент:

- Организует стратегическое планирование деятельности детской организации;
- Определяет повестку дня и председательствует на заседаниях школьного самоуправления;
- Организует работу по согласованию деятельности школьного самоуправления с администрацией школы, методическими объединениями и другими органами, существующими в школе;
- По согласованию с премьер-министром назначает министров;
- Координирует работу советов классов;
- Оказывает помощь премьер-министру;
- Осуществляет контроль исполнения решений школьного самоуправления;

8.1.2. Премьер-министр:

- Предлагает Президенту кандидатуры министров;
- Является заместителем президента школьного самоуправления;
- Организует курсы для обучения школьного самоуправления и министров, тренинги, ориентированные на сплочение членов совета и совершенствование их взаимодействия; - Проводит совещания министров и осуществляет общий контроль работы министров; - Оказывает помощь министрам;
- Организует работу по согласованию деятельности министерств с администрацией школы, методическими объединениями и другими органами, существующими в школе;
- Во время отсутствия президента выполняет его должностные инструкции;

8.1.3. Министр труда и правопорядка:

- Проводит совещания членов советов классов, ответственных за дежурство; разъясняет ответственным за дежурство их обязанности;
- Разрабатывает и предлагает на обсуждение в Ученический совет при президенте систему контроля дежурства по школе и классам;
- Совместно с ответственным за дежурство данного класса контролирует дежурных на постах не менее чем через одну перемену;
- Контролирует выполнение своих обязанностей дежурными по классам;
- Проверяет санитарное состояние классов не менее 2-х раз в неделю;
- Организует дежурство по школе во время массовых мероприятий (школьные праздники, семинары и т.п.)
- Ежемесячно представляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру;

8.1.4. Министр печати и информации:

- Проводит совещания членов редколлегий советов классов, разъясняет членам редколлегий цели и задачи министерства, а также их обязанности;
- Разрабатывает и предлагает Ученическому совету при президенте для рассмотрения проекты,

связанные с развитием средств массовой информации, а также план работы министерства;

- Отвечает за освещение в школьных изданиях всех массовых мероприятий, проводимых в школе через страницу школы в Вконтакте, школьный инстаграм, школьные новости на ютуб-канале и школьную газету (выпуск каждое последнее воскресенье месяца);
- Организует взаимодействие с художником-оформителем школы;
- Отвечает за информационное обеспечение работы Ученического совета при президенте;
- Отвечает за своевременное изготовление печатных поздравлений;
- Курирует информационную работу в классах;
- Является членом всех комиссий, связанных с художественной, печатной, информационной деятельностью школы;
- Ежемесячно предоставляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру;

#### 8.1.5. Министр физкультуры и спорта:

- Проводит совещания членов классов, ответственных за проведение спортивной работы разъясняет им цели, задачи и обязанности;
- Осуществляет планирование и координацию работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- Разрабатывает и предлагает на рассмотрение школьному самоуправлению спортивную программу на год с указанием целей и плана основных событий;
- Участвует в организации всех спортивных мероприятий в школе;
- Является членом всех судейских коллегий;
- Оказывает помощь в проведении в школе «Дней здоровья», товарищеских встреч между учителями, работниками школы и учениками по различным видам спорта;
- Организует внутришкольные спортивные мероприятия;
- Ежемесячно представляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру;

Проводит инструктаж по ТБ (технике безопасности) при подготовке к спортивным и массовым мероприятиям;

#### 8.1.6. Министр культуры и досуга:

- Проводит совещания членов советов классов, ответственных за культурно-массовую работу; разъясняет им цели, задачи и обязанности;
- Осуществляет планирование и координацию работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- Разрабатывает и предлагает на рассмотрение Ученическому совету при президенте программу основных культурно-массовых мероприятий на год с указанием их целей и задач;
- Участвует в организации всех культурно-массовых и просветительных мероприятий в школе;
- Участвует в организации культурной программы походов-экспедиций;
- Ежемесячно представляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру;

#### 8.1.7. Министр образования:

- Проводит совещания членов советов классов, ответственных за учебную деятельность; разъясняет им цели, задачи и обязанности;
- Организует и контролирует учебную деятельность учащихся;
- Проведение работы со слабоуспевающими учащимися;
- Организует познавательные мероприятия: викторины, конкурсы, олимпиады;

#### 8.1.8. Министр работы с детскими объединениями:

- Проводит совещания со старостами 1-4 классов, разъясняет им цели, задачи и обязанности;
- Осуществляет планирование и координацию работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;
- Разрабатывает и предлагает на рассмотрение Ученическому совету при президенте

программу основных культурно-массовых мероприятий в начальной школе на год, и на месяц в начале каждого месяца;

-Участвует в организации всех культурно-массовых и просветительных мероприятий с младшими школьниками;

-Участвует в организации культурной программы походов-экспедиций;

-Ежемесячно представляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру;

#### 8.1.9. Министрэкологии:

-Проводит совещания членов классов, ответственных за озеленение классов, разъясняет им цели, задачи и обязанности;

-Осуществляет планирование и координацию работы министерства с другими структурами школьного самоуправления;

-Разрабатывает и предлагает на рассмотрение школьному самоуправлению план облагораживания школы и школьной территории на год с указанием целей;

-Ежемесячно представляет отчет о работе министерства президенту и премьер-министру; -

Проводит познавательные мероприятия по экологическому направлению;

#### 8.2. Права президента:

-вносить коррективы в план работы организации;

-Проводить внеплановые встречи и заседания с министрами;

-встречаться с директором школы по вопросам самоуправления;

-ставить вопрос о снятии с должности участника самоуправления;

-назначить и.о. президента на время болезни, отсутствия по уважительной причине.

### 10. Прекращение деятельности Ученического совета

10.1. Прекращение деятельности Ученического совета осуществляется путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

10.2. Объединение может быть ликвидировано:

по решению общего собрания обучающихся;

по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.3. Ликвидация Объединения производится ликвидационной комиссией, избранной на Общем собрании.

10.4. Имущество и денежные средства Ученического совета, ликвидированного по решению Общего собрания, после расчетов с бюджетом и кредиторами, направляются на цели, предусмотренные настоящим положением Ученического совета.





**Министерство физкультуры и спорта**

**Министерство образования**

**Министерство культуры и  
досуга**



**Министерство труда и  
правопорядка**

**Министерство печати и  
информации**

**Министерство по  
охране**

**окружающей среды**


**Министерство работы с детскими объединениями**



Лист согласования к документу № 36 от 28.02.2023  
Инициатор согласования: Беяева Р.Р. Директор  
Согласование инициировано: 28.02.2023 14:57

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Беяева Р.Р.		 Подписано 28.02.2023 - 14:57	-